

G.A.L. Valli Marecchia e Conca

SELEZIONE, MEDIANTE ASSUNZIONE, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO DI “COORDINATORE E ANIMATORE DEL PROGETTO LEADER”, A CUI POTRA’ ESSERE CONFERITA ANCHE LA FUNZIONE DI DIRETTORE GAL

Visto:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e successive disposizioni applicative del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE) n. 165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia- Romagna per il periodo 2014-2020 (di seguito per brevità indicato come PSR 2014-2020) attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3530 final del 26 maggio 2015,
- il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014-2020 (PSR 2014-2020), approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia Romagna del 20 luglio 2015, n. 1004;
- il Regolamento Interno del Gal Valli Marecchia e Conca s.c. a r.l.;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal n.1 del 6 maggio 2016 che approva il presente Avviso Pubblico finalizzato all’individuazione del personale da assumere in dotazione del GAL per le attività previste nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale dell’Emilia Romagna (PSR) 2014-2020, Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale Leader”.

Tenuto conto:

- della Determinazione n. 926 del 26/01/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistiche Venatorie, avente per oggetto “Misura 19 - Ammissione alla fase 2 dei GAL e delle relative strategie di sviluppo locale”, con la quale il Gal Appennino Bolognese s.c. a r. l. risulta ammissibile alla fase 2 della programmazione PSR 2014-2020;

Considerata:

la necessità, per questa società, di avvalersi di un COORDINATORE DEL PROGETTO LEADER a supporto della propria attività, idoneo a poter essere inserito nell’organigramma del GAL.

RENDE NOTO

È indetta una selezione, mediante assunzione, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di “Coordinatore del progetto leader e animatore”, a cui potrà essere conferita anche la funzione di Direttore GAL.

Art. 1 OGGETTO, DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

1.1 Funzione della figura ricercata

La figura ricercata è quella di Coordinatore dell'attuazione del Programma di Azione Locale (PAL), di cui alla Misura 19 - Leader del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia Romagna, a cui potrà essere conferito anche l'incarico di Direttore del GAL.

La figura svolgerà funzioni direttive di rilevante importanza per lo sviluppo e l'attuazione degli obiettivi nell'ambito di strategie e programmi definiti: tali mansioni comportano una specifica ed elevata capacità professionale, acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica con capacità di progettazione nell'ambito della gestione di programmi e progetti cofinanziati con fondi dell'Unione Europea. La figura, inoltre, dovrà avere la capacità di relazione con soggetti pubblici e privati che operano sul territorio ed essere in grado di dirigere una struttura amministrativa.

Più in particolare:

- direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL;
- funzioni di responsabile amministrativo del Programma di Azione Locale (PAL), previsto dalla Misura 19 - Leader del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia Romagna;
- rapporti con l'Organismo pagatore regionale (AGREA);
- eventuale predisposizione ed aggiornamento dei regolamenti interni del GAL;
- coordinamento dell'attività di assistenza ai beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e tecnico;
- supporto all'organo esecutivo del GAL: partecipazione alle riunioni del CDA e dell'Assemblea e predisposizione di una periodica pianificazione delle attività, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti;
- intrattenere rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PAL;
- elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Azione Locale;
- altre attività connesse all'attuazione del PAL quali: promozione e divulgazione del PAL e delle previste azioni sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste; _coordinamento ed attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PAL che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (nazionali, regionali, comunitari); svolge azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale;
- assistenza tecnica direzionale all'attività di programmazione e progettazione;
- predisposizione e attuazione del piano di comunicazione e di altri eventuali specifici progetti;
- promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di direttore.

1.2 Durata

Il Coordinatore del Progetto Leader sarà assunto a tempo indeterminato e sarà soggetto a un periodo di prova di 6 (sei) mesi.

1.3 Orario di lavoro e trattamento economico

Il dipendente è tenuto ad osservare almeno l'orario di lavoro a tempo pieno di 40 ore settimanali, distribuite secondo le esigenze organizzative della Società. Il dipendente deve inoltre garantire la presenza oltre l'orario di lavoro per esigenze connesse alle funzioni e/o la partecipazione ad incontri programmati, senza compenso aggiuntivo per il lavoro straordinario previsto. Il dipendente per gli spostamenti territoriali dovrà utilizzare l'auto propria ed in questo caso verrà riconosciuto un rimborso kilometrico.

Al predetto posto, inquadrato nel livello QUADRO, è riconosciuto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Commercio. Successivamente, gli potrà essere conferito il ruolo di "Direttore del GAL" ed in tale circostanza gli verrà riconosciuta un'indennità di direzione.

La sede di servizio e di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è presso la sede GAL Valli Marecchia e Conca, Via Mazzini, 54 Novafeltria (RN) (sede operativa) e verrà richiesta la presenza frequente sul territorio di competenza presso gli uffici decentrati e nelle sedi in cui si svolgono incontri e riunioni.

Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva, i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, richiesti a pena di esclusione:

- 1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani anche gli Italiani non appartenenti alla Repubblica: S. Marino, Vaticano, ecc., ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, in possesso del corrispondente titolo di studio riconosciuto ed equiparato a quello richiesto per i candidati di nazionalità italiana;
- 2) età non inferiore agli anni 18 (diciotto) alla data di pubblicazione dell'Avviso;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 3) insussistenza di condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego;
- 4) possesso della patente di guida, categoria B ed automunito;
- 5) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea in scienze agrarie, scienze forestali, Biologia, Geologia e Territorio, Giurisprudenza, ingegneria, Architettura, Scienze politiche, Scienze della comunicazione e/o altre lauree equipollenti
- 6) possesso della conoscenza della lingua inglese.

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli sotto indicati al numero 6), sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento in Italia.

ART. 3 TERMINE E MODALITA' DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione (Allegato 1) deve essere redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta, secondo lo schema che è allegato al bando, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire. In particolare, in tale domanda è fatto obbligo al candidato dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) Cognome e nome, scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta;
- b) Il luogo e la data di nascita;
- c) L'indirizzo e-mail, la residenza, il domicilio o il recapito ai quali si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere le eventuali successive variazioni di indirizzo;
- d) Codice fiscale;

- e) Il possesso della cittadinanza italiana oppure della cittadinanza di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
 - f) Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), nonché la eventuale esistenza di pendenze penali o procedimenti in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l’insussistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
 - g) Di essere fisicamente idonei al servizio;
 - h) Il possesso del titolo di studio richiesto per l’ammissione alla selezione con indicazione dei seguenti elementi:
 - Votazione finale riportata
 - Data di conseguimento
 - Facoltà di appartenenza
 - Università di rilascio;
- Non sono ammesse lauree triennali.
- i) Il possesso della patente di guida e di essere automunito;
 - j) La conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri).

I concorrenti portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 dovranno specificare l’ausilio necessario per l’espletamento delle prove di selezione, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori idi handicap, per sostenere le prove stesse.

Non è sanabile e comporta l’esclusione dalla selezione l’omissione nella domanda:

- Del cognome, nome, residenza, domicilio del concorrente e indirizzo e-mail;
- Della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa, che non necessita di autenticazione;
- Copia della carta d’identità.

ART. 4 ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- b) Copia fotostatica del titolo di studio
- c) Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto
- d) Attestati relativi alla partecipazione a Master e/o corsi

La domanda deve essere corredata da un elenco, in carta libera, di tutti i documenti alla stessa allegati.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice, deve essere indirizzata a:

GAL Valli Marecchia e Conca c/o Provincia di Rimini, Corso D’Augusto, 231, 47921 RIMINI,

- presentazione a mano, negli orari dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 18.00 e il venerdì dalle 8.00 alle ore 14.00, alla portineria.
- spedita con R/R
- con tutti i documenti firmati digitalmente tramite posta elettronica certificata all’indirizzo: galvallimarecchiaconca@legalmail.it

con esclusione di qualsiasi altro mezzo, e **dovrà pervenire entro il termine perentorio del 31 maggio 2016 ore 18.00.**

Il GAL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo cambiato nella domanda, né per eventuali disgradi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non è consentito alcuna regolarizzazione di domande pervenute con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente bando. Non sono tuttavia motivo di esclusione le omissioni e/o le incompletezze di una o più delle dichiarazioni qualora il possesso del requisiti non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione formalmente rimessa in allegato alla domanda medesima.

ART. 6 SELEZIONE

La selezione avverrà attraverso una valutazione curriculare e una prova orale.

Calcolo punteggi:

Al termine della prova orale verrà redatta una graduatoria, per ogni figura ricercata, il cui punteggio finale sarà così decretato:

- 60 punti ottenuti nella fase di selezione curriculare, secondo le modalità indicate all'art. 6 SELEZIONE CURRICURALE;
- . 40 punti ottenuti nella PROVA ORALE, secondo le modalità indicate di seguito

CURRICULARE

Per i candidati che risultano essere ammissibili alle prove di esame verrà attribuito un punteggio di entrata alla prova orale che si baserà su:

• punteggio di laurea

Sopra 100/110 o equiparato

5 punti

• **Livello di qualificazione nella gestione di strutture tecnico-amministrativa**, con competenza pluriennale, almeno 7 anni, nell'ambito della gestione di progetti a partenariato complesso, di relazioni e consulenze con enti pubblici, associazioni e organizzazioni di settore del territorio. Gestione aziendale, animazione e concertazione. In particolare adeguata conoscenza dei precedenti periodi di programmazione europea, gestione fondi strutturali ed in particolare del PSR 2007/2013 e delle misure rivolte allo sviluppo locale Leader.

Esperienze di qualificazione dei componenti della struttura tecnico-amministrativa con competenza pluriennale nell'ambito dei precedenti periodi di programmazione europea, con particolare riferimento alla gestione di progetti finanziati dal PSR, dai fondi strutturali, da programmi europei a gestione diretta (es. Life, Horizon, Cultura 2000) e dal FEP (Fondo Europeo Pesca)

Punteggio: 15 punti

durata superiore a 10 anni

Punteggio: 10 punti

durata tra i 10 e gli 8 anni

• **Esperienze gestionali di società e/o enti e gestione di strutture complesse**

Svolgimento di attività e ruoli in posizione funzionale gerarchica similare a quella messa a bando

Punteggio

20 punti

Esperienza di responsabile di direzione di società e/o enti pubblici o misti

15 punti

Esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione di strutture complesse con la presenza di un numero di risorse uguale o superiore a 5

10 punti

Esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione di strutture complesse con la presenza di un numero di risorse compreso tra 3 e 5 unità

5 punti

Esperienza professionale di almeno un anno nella gestione di strutture complesse con la presenza di un numero di risorse superiore a 2

• Partecipazione a Master e/o corsi

Conseguimento di Master e/o corsi e/o corsi di aggiornamento aventi come oggetto la politica comunitaria, la nuova regolamentazione e lo sviluppo rurale

25 punti

Conseguimento di Master generici 15 punti

Partecipazione a corsi della durata di almeno 300 ore 10 punti

Partecipazione a corsi della durata di almeno 30 ore 5 punti

N.B.: nella domanda d'ammissione, potrà essere contrassegnata un'unica opzione, per ogni blocco di domande, e sarà attribuito alla stessa il corrispettivo punteggio indicato sopra.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto la valutazione della caratteristiche trasversali e attitudinali del candidato, la motivazione e le pregresse esperienze in linea con il profilo per il quale ci si candida e la conoscenza del territorio che lo stesso deve avere.

Al termine delle prove orali verrà redatta una graduatoria il cui punteggio finale sarà espresso in centesimi.

Verranno individuati i 3 (tre) migliori candidati, i quali verranno sottoposti a valutazione del Consiglio d'Amministrazione del GAL attraverso una presentazione orale, tra cui individuerà la persona aventi le migliori caratteristiche per ricoprire il ruolo professionale richiesto, attenendosi ai seguenti criteri:

- Qualificate ed efficaci esperienze di responsabile di gestione di Società e/o Enti pubblici o misti pubblico-privato e/o di strutture amministrative complesse;
- Specifiche esperienze nella gestione di programmi di sviluppo rurale e in particolare dei Programmi Leader;
- Capacità di problem-solving.

ART. 7 CALENDARIO DELLA PROVA ORALE

L'esito dell'ammissione alla selezione, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di "Coordinatore del progetto leader", avverrà esclusivamente tramite pubblicazione sulla pagina dedicata al GAL sui siti web dell'Unione dei Comuni Valmarecchia, Unione dei Comuni Valconca, Provincia di Rimini e Camera di Commercio di Rimini a partire dal giorno settimo dalla scadenza prevista per la presentazione della documentazione.

Sui siti saranno visibili i candidati ammissibili e non ammissibili, all'esito della valutazione del curriculum.

La convocazione alla prova di selezione orale avverrà esclusivamente tramite e-mail, inviando comunicazione all'indirizzo specificato sulla scheda d'iscrizione ai primi 30 candidati salvo i pari merito del trentesimo dopo la valutazione curriculare¹.

All'esito della prova orale il GAL si riserva di comunicare mediante tale modalità data, orario e luogo in cui terrà la seconda prova orale con il CDA.

Coloro i quali non risultano essere ammessi alla seconda prova di selezione orale con il CDA riceveranno comunicazione tramite e-mail all'indirizzo riportato sulla scheda d'iscrizione.

Il GAL pubblicherà sui siti sopra indicati gli esiti del colloquio dei candidati con il CDA. La graduatoria rimarrà valida fino al 31/12/2017.

ART. 8 ASSUNZIONI

L'assunzione opererà nei confronti della persona selezionata dal Consiglio d'Amministrazione del GAL ed avverrà dal primo momento utile, tendendo conto dei limiti assuntivi previsti dalle disposizioni di legge vigenti al termine della procedura concorsuale.

Il GAL provvederà all'assunzione della persona selezionata dal Consiglio d'Amministrazione con riserva di richiesta produzione di materiali comprovanti le dichiarazioni rese dagli stessi nella domanda di partecipazione alla selezione, nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, prima della stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora dalla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di un solo requisito fra quelli previsti o emerga la non veridicità del contenuto di una dichiarazione resa, il candidato decade dal provvedimento di assunzione e tale circostanza sarà segnalata all'autorità giudiziaria per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste in materia di auto certificazioni.

I concorrenti selezionati e comunque tutti coloro che verranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, sono tenuti a presentare i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego, di loro competenza.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro o che non presenteranno la documentazione richiesta, nei termini comunicati dal GAL.

In caso di mancata assunzione del vincitore o recesso dal contratto il GAL contatterà il candidato immediatamente successivo nella graduatoria finale, che rimane valida fino al 31/12/2017.

Il GAL si riserva, altresì di non procedere ad alcuna assunzione per sopraggiunti motivi e esigenze difformi anche di tipo organizzativo.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o modificare il presente avviso, integralmente o in parte; si riserva, altresì di non procedere ad alcuna assunzione per sopraggiunti motivi e esigenze difformi anche di tipo organizzativo.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al seguente numero di Tel: 0541/716826 oppure via E-mail: galvallimarecchiaconca@gmail.com

Il presente bando e la relativa domanda di ammissione (Allegato 1) sono consultabili sui Siti Internet dell'Unione dei Comuni Valmarecchia, Unione dei Comuni Valconca, Provincia di Rimini e Camera di Commercio di Rimini alla pagina dedicata al GAL Valli Marecchia e Conca.

¹ Ad esempio: si sono collocati 12 con punti 20, 15 con punti 25, 20 con punti 35. Verranno portati all'orale 35 persone

Novafertria
li 9 maggio 2016

Il Presidente
Ilia Varo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ilia Varo". The signature is fluid and cursive, with a horizontal line through it.