

VERBALE N° 6/2021

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE - G.A.L. VALLI MARECCHIA

E CONCA SOC. CONS. A R.L. del 10/06/2021 ore 16,00

Regolarmente convocato presso la sede di Via G. Mazzini 54 - Novafeltria, in data Giovedì 10 Giugno 2021, ore 16:00 in modalità video conferenza, o con la presenza distanziata in sede, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbale n.5/2021;
- 3) Rinnovo affidamenti/linee di credito concessi da RivieraBanca;
- 4) Azione a bando 19.2.02.14 Aiuto all'avviamento e investimenti in neoimprese extra agricole in zone rurali: modifica dei termini previsti al paragrafo n.2 e al paragrafo n.8.4;
- 5) Azione a bando 19.2.02.07 Interventi per la salvaguardia del patrimonio paesaggistico e storico: interpretazione paragrafo n.6 "Beneficiari e condizioni di ammissibilità";
- 6) Varie eventuali.

Assume la presidenza del consiglio il Presidente Ilia Varo, giunta in sede dal suo domicilio di Monte Colombo, che chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Arch. Cinzia Dori, quindi è possibile procedere alla trattazione dell'O.D.G., nel rispetto dell'Art. 25 dello Statuto.

Entrambi sono fisicamente presenti presso la sede del GAL. Il Presidente dà atto che sono simultaneamente collegati a mezzo videoconferenza su piattaforma Zoom i Consiglieri:

Ilia Varo – Presidente (in presenza) - espressione associazioni agricole CIA e Confagricoltura – Settore Agricoltura (presente in sede);

Roberto Cenci - Consigliere e vicepresidente, espressione Confesercenti – Settore Commercio;

Patrizia Rinaldis – Consigliere, espressione CCIAA;

Nicola Pelliccioni – Consigliere, espressione AIA, Confcooperative e Legacoop – Settore Turismo e Cooperazione;

Gianluigi Brizzi - Consigliere espressione Unione Comuni Val Marecchia.

Maria Teresa Colombo – Consigliere, espressione Confindustria (presente in sede).

Per il Collegio Sindacale sono fisicamente presenti Albertino Santucci, Presidente del Collegio sindacale, Rita Turci e Giovanni Filanti, membri effettivi.

Il Presidente, prima di procedere alla trattazione dell'ordine del giorno, constata che più del 51% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi che il consiglio può deliberare anche in merito agli oggetti riconducibili all'attuazione del nuovo programma Leader, ai sensi della Misura 19 del nuovo PSR della Regione Emilia-Romagna 2014/2020.

Punto n° 1 all'odg: *Comunicazioni del Presidente*

Il Presidente, saluta i presenti e comunica che si è tenuto l'incontro periodico con il Servizio regionale nel quale la Dott.ssa Schipani ha comunicato, in via ancora non definitiva, che il Programma di sviluppo rurale dell'Emilia-Romagna per il prossimo biennio di transizione 2021-2022, in attesa del nuovo Psr 2023-2027, dovrebbe avere percentualmente maggiori risorse, rispetto alla programmazione precedente, ed ha invitato i Gal ad individuare azioni già consolidate che possano rispettare la tempistica del periodo transitorio senza inoltrarsi in nuove azioni

che dal punto di vista della tempistica potrebbero allungarsi oltre a quella stabilita. Ha chiesto inoltre se i Gruppi di Azione Locale avessero già delineato, su quali azioni indirizzare le risorse. La maggioranza ha risposto che le nuove risorse saranno destinate ai Comuni, all'agricoltura e alla Piccola e media impresa. Anche il nostro Gal, in via del tutto preventiva ha confermato i settori d'intervento che comunque saranno concordati con il CDA, i soci ed il partenariato.

Intervengono i consiglieri, esprimendosi positivamente sulle scelte espresse.

Si passa poi alla trattazione dei punti posti all' O.d.G..

Il Presidente, riprende la parola per sottolineare che dopo il CDA, ci sarà l'assemblea dei Soci del Gal, invitando tutti a rimanere collegati in quanto saranno presentati i risultati raggiunti fino ad oggi del lavoro svolto in questi anni che sinteticamente anticipa.

I consiglieri confermano la loro presenza.

Punto n° 2 all'odg: Approvazione verbale n.5/2021

Il Presidente dà lettura del verbale n.5/2021. Il Presidente del Collegio dei Sindaci, Albertino Santucci, invita a riportare al Punto 4) dell'odg, dopo le parole "Il Presidente propone" l'indicazione "...così come previsto dall'art.106, comma 1, del D.L. n-18 del 17/03/2020..." Non vengono espressi altri rilievi da parte dei consiglieri. Si passa alla votazione.

Il Cda approva all'unanimità il verbale n.5/2021, così come integrato dalle indicazioni sopra riportate.

Punto n° 3 all'odg: Rinnovo affidamenti/linee di credito concessi da RivieraBanca

Il Presidente informa il consiglio che si rende necessario rinnovare le seguenti linee di credito in essere presso RivieraBanca:

- euro 250.000,00 scoperto di conto corrente (scadenza 05/07/2021);
- euro 250.000,00 castelletto smobilizzo crediti anticipo contributi Regione Emilia-Romagna (scadenza 05/07/2021);
- e ulteriori euro 200.000,00 castelletto smobilizzo crediti anticipo contributi Regione Emilia-Romagna (scadenza 05/07/2021).

Il Presidente chiede ai consiglieri di esprimere il proprio voto.

Il Cda approva alla unanimità e ratifica l'operato svolto finora dal Presidente Ilia Varo relativamente alla richiesta di rinnovo affidamenti, dà mandato al Presidente di formalizzare presso RivieraBanca il rinnovo delle linee di credito con nuova scadenza al 27/11/2022 e di sottoscrivere i relativi contratti.

Punto n° 4 all'odg: Azione a bando 19.2.02.14 Aiuto all'avviamento e investimenti in neoimprese extra agricole in zone rurali: modifica dei termini previsti al paragrafo n.2 e al paragrafo n.8.4.

Il Presidente, vista la richiesta pervenuta in data 07/05/2021 (acquisita con il prot. n. 300/02) dal beneficiario Maura Bevitori, avente per oggetto la richiesta proroga avvio PSA, vista la comunicazione della Regione Emilia-Romagna in data 19/05/2021 che ammette al GAL la possibilità di modificare il bando rispetto ai termini di avvio del PSA, ritenuta fondata la motivazione formulata dal beneficiario.

Dato atto, che il bando:

- al paragrafo n. 2 prescrive che la richiesta dell'apertura della P. I.V.A. non deve essere antecedente alla data di presentazione della domanda di sostegno e non dovrà essere successiva di oltre 60 giorni rispetto alla data di comunicazione dell'atto di concessione del contributo, se trattasi di impresa individuale o di oltre 90 giorni nel caso di costituzione di società;
- al paragrafo n. 8.4 prescrive che "il beneficiario dovrà dare avvio al Piano di Sviluppo Aziendale (PSA) dalla data di protocollazione della domanda di sostegno ed entro e non oltre quattro mesi dalla data di concessione pena la revoca del contributo. Il rispetto di tale tempistica verrà verificato in sede di domanda di pagamento a fronte della presentazione della documentazione attestante l'avvio del PSA nei termini sopra descritti (fatture, documenti di trasporto, incarico o conferma d'ordine a ditte e/o professionisti per l'esecuzione degli investimenti previsti). In ogni caso la liquidazione ultima non potrà avvenire dopo il 31/12/2022".

Considerato, il difficile momento economico e sociale a causa del permanere dello stato di emergenza da Covid-19 (attualmente in vigore fino al 31/07/2021);

Il Presidente propone di:

- posticipare l'obbligo di apertura della P. I.V.A. di 180 giorni che, pertanto, dovrà avvenire entro e non oltre 240 giorni rispetto alla data di comunicazione dell'atto di concessione del contributo sia che trattasi di impresa individuale che di costituzione di società;
- posticipare l'obbligo dell'avvio del PSA di 6 mesi che, pertanto, dovrà avvenire entro e non oltre 300 giorni dalla data di concessione.

Rimangono invariati gli altri termini previsti da bando.

Il Cda approva all'unanimità le proroghe come sopra definite.

Punto n° 5 all'odg: *Azione a bando 19.2.02.07 Interventi per la salvaguardia del patrimonio paesaggistico e storico: interpretazione paragrafo n.6 "Beneficiari e condizioni di ammissibilità"*

Il Presidente, visto il parere legale richiesto dagli uffici, ritiene possibile ammettere tra i beneficiari gli Enti ecclesiastici, in quanto come riportato nel bando al primo punto dell'art. 6 del Bando *"Beneficiari e condizioni di ammissibilità – associazioni e fondazioni senza scopo di lucro"*, si tratta di Enti giuridici senza scopo di lucro riconosciuti dallo Stato Italiano come persone giuridiche (in possesso di codice fiscale attribuito dall'ex Ministero delle Finanze) e quindi assimilabili ad associazioni e fondazioni senza scopo di lucro, rispetto alle quali l'inammissibilità rappresenterebbe un atto discriminatorio.

Inoltre, si tratta di Enti in grado di garantire una struttura amministrativa capace di supportare la realizzazione dei progetti, il mantenimento dei vincoli o impegni assunti con la partecipazione al bando.

Inoltre, per quanto riguarda i sette Comuni dell'Alta Valmarecchia, annessi alla Provincia di Rimini nell'anno 2009, *l'individuazione del bene oggetto di intervento all'interno di aree di interesse paesaggistico ambientale individuate dal P.T.P.R. (artt. 17, 19 e 25)* quale condizione di ammissibilità e attribuzione di punteggio, si intende soddisfatta con riferimento ai corrispondenti artt. 5.4, 5.3 e 5.2 del P.T.C.P. 2007 – Variante 2012, in quanto tale strumento di pianificazione provinciale è stato aggiornato a seguito dell'aggregazione dei citati Comuni, a differenza del P.T.P.R.

Il Cda approva all'unanimità.

Punto n° 6 all'odg: Varie eventuali

Acquisizione di forniture e servizi vari.

Il Presidente comunica che le scorte relative al materiale di cancelleria utilizzato per lo svolgimento del lavoro (fornitura effettuata nel luglio del 2019) sta esaurendosi per cui si rende necessario procedere a nuovi acquisti in particolare di carta formato A4, per una spesa stimata di circa € 1.000 e pertanto gli uffici provvederanno a richiedere tre preventivi per giungere all'individuazione del fornitore. La spesa rientra tra i costi ammissibili nell'ambito dell'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio".

Il Presidente comunica che si rende necessario acquisire un nuovo contratto di noleggio della stampante in dotazione agli uffici del GAL, da prediligere all'acquisto in quanto ritenuto economicamente più vantaggioso. La proposta è quella di ricorrere ad un nuovo affidamento per la durata di tre anni ed una spesa prevista di circa € 5.000, previa richiesta di tre preventivi. La spesa rientra tra i costi ammissibili nell'ambito dell'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio".

Il Presidente comunica l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di assistenza/manutenzione/gestione del sito web saluteviaggiatore.it, realizzato da questo G.A.L. nell'ambito dell'Azione specifica a regia diretta 19.2.02.04.02 "Promozione brand e territorio (Scheda A)", in quanto il servizio di supporto/manutenzione già affidato alla ditta incaricata della realizzazione del sito è in scadenza. La proposta è quella di richiedere tre preventivi per l'affidamento del servizio per una durata di 18 mesi ed una spesa prevista di circa € 2.000. La spesa rientra tra i costi ammissibili nell'ambito dell'operazione 19.4.02 "Costi di animazione".

Il Presidente comunica che si rende necessario procedere all'acquisto di D.P.I. – Dispositivi di Protezione Individuale – utili a contenere ed evitare il contagio virale da COVID-19 da destinare al personale di questo G.A.L. per una spesa stimata di circa € 500 e pertanto gli uffici provvederanno a richiedere tre preventivi per giungere all'individuazione del fornitore. La spesa rientra tra i costi ammissibili nell'ambito dell'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio".

Il Presidente comunica che si rende necessario procedere all'acquisto di una Web Cam per la sala riunioni e due altoparlanti per la postazione PC del Direttore nonché acquisire un servizio per assistenza informatica per gli uffici del G.A.L., per una spesa stimata di circa € 800. La spesa rientra tra i costi ammissibili nell'ambito dell'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio".

Il Cda approva alla unanimità le proposte indicate dal Presidente, dando mandato al Direttore di procedere come indicato per l'individuazione dei fornitori.

Non essendoci altro da discutere, la seduta viene chiusa alle ore 10,00.

Il Segretario
Cinzia Dori

Il Presidente
Ilia Varo