
VERBALE N° 3/2022

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE - G.A.L. VALLI MARECCHIA E CONCA SOC. CONS. A R.L. del 11/02/2022 ore 10,30 **in modalità video conferenza o con presenza distanziata in sede.**

Regolarmente convocato presso la sede di Via G. Mazzini 54 - Novafeltria, in data 11 Febbraio 2022 ore 10,30, con il seguente ordine del giorno, così come integrato con nota prot. N. 56/01 del 09.02.2022:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbale n. 1/22 e n. 2/22;
- 3) Azione 19.2.02.09 "Tolgo, metto, dipingo" art.13 – Documentazione da allegare alla domanda di sostegno – punto 7 – errata corrige;
- 4) Regolamento interno – indennità sostitutiva di mensa;
- 5) Azione 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" Comune di Montegridolfo – approvazione progetto esecutivo;
- 6) Azione 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" Comune di Montegridolfo – richiesta proroga;
- 7) Azione 6.4.01 "Sviluppo agriturismi e fattorie didattiche" richiesta procedura scritta;
- 8) Azione 19.2.02.16 "Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali" richiesta procedura scritta;
- 9) Ipotesi convocazione assemblea dei Soci;
- 10) Aggiornamento situazione finanziaria (punto integrato)
- 11) Azione 19.2.02.05 "Promozione brand e territorio" richiesta procedura scritta (punto integrato);
- 12) Azione 19.2.02.02 "Realizzazione Cip minor" – Modalità di presentazione della domanda – errata corrige (punto integrato)
- 13) Varie eventuali.

Assume la presidenza del consiglio il Presidente Ilia Varo, giunta in sede dal suo domicilio di Monte Colombo, che chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Arch. Cinzia Dori; quindi, è possibile procedere alla trattazione dell'O.D.G., nel rispetto dell'Art. 25 dello Statuto.

Entrambi sono fisicamente presenti presso la sede del GAL. Il Presidente dà atto che sono simultaneamente collegati a mezzo videoconferenza su piattaforma Zoom i Consiglieri:

Ilia Varo – Presidente (in presenza) - espressione associazioni agricole CIA e Confagricoltura – Settore Agricoltura (presente in sede);

Nicola Pelliccioni – Consigliere, espressione AIA, Confcooperative e Legacoop – Settore Turismo e Cooperazione;

Roberto Cenci - Consigliere e vicepresidente, espressione Confesercenti – Settore Commercio;
Pietro Dina – Consigliere espressione dell'Unione Val Conca;
Gianluigi Brizzi, Consigliere, espressione della Unione Comuni Valmarecchia
Risultano assenti Patrizia Rinaldis – Consigliere, espressione CCIAA e Maria Teresa Colombo – Consigliere, espressione di Confindustria.
Per il Collegio Sindacale è presente Rita Turci, membro effettivo; risultano assenti Albertino Santucci, Presidente del Collegio sindacale, e Giovanni Filanti, membro effettivo.

Il Presidente, prima di procedere alla trattazione dell'ordine del giorno, constata che più del 51% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi che il consiglio può deliberare anche in merito agli oggetti riconducibili all'attuazione del nuovo programma Leader, ai sensi della Misura 19 del nuovo PSR della Regione Emilia-Romagna 2014/2020.

Punto n°1 all'odg: Comunicazioni del Presidente

Il presidente saluta i presenti e passa alla trattazione dell'ordine del giorno

Punto n°2 all'odg: Approvazione verbale n. 1/22 e n. 2/22

Il Presidente da lettura dei verbali n. 1 e 2/22 e chiede ai consiglieri se hanno qualcosa da rilevare.

Non avendo, i consiglieri, nulla da rilevare a riguardo dei verbali posti all'odg vengono approvati all'unanimità.

Punto n°3 all'odg: Azione 19.2.02.09 "Tolgo, metto, dipingo" art.13 – Documentazione da allegare alla domanda di sostegno – punto 7 – errata corrige

Il Presidente comunica che sono pervenute delle richieste da parte di alcuni comuni partecipanti al bando per chiedere la Modifica dei termini previsti al punto 7 del Paragrafo 13 *Documentazione da allegare alla Domanda di sostegno*, chiedendo di prorogare la comunicazione dei dati relativi all'avvenuto rilascio o efficacia del titolo abilitativo ad eseguire i lavori oggetto della domanda in quanto non riescono a stare entro i termini prefissati; propone di aggiungere ulteriori 90 giorni conseguentemente, il termine entro il quale il GAL effettuerà l'istruttoria delle domande, di cui al Paragrafo 15, sarà rettificato in 210 giorni.

Il CDA approva all'unanimità la proroga nei termini sopra detti.

Punto n°4 all'odg: Regolamento interno – indennità sostitutiva di mensa

Il Presidente, in considerazione che dall'istituzione del Gal il valore dell'indennità sostitutiva di mensa non è mai stato incrementato, ritiene che un aggiornamento possa essere fatto per cui propone di aumentare l'indennità sostitutiva di mensa di 1 euro portandola così ad 8 euro giornalieri, ne consegue che se i consiglieri approveranno tale aumento sarà modificato automaticamente anche il regolamento interno.

Il CDA approva all'unanimità l'aumento proposto e la contestuale modifica del regolamento interno riguardante questo punto.

Punto n°5 all'odg: Azione 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" Comune di Montegridolfo – approvazione progetto esecutivo

Il Presidente ricorda che il comune di Montegridolfo è stato beneficiario del bando 7.4.02 solo successivamente allo scorrimento della graduatoria per tale ragione ha presentato il progetto esecutivo solo ora. In considerazione che è stata svolta dagli uffici l'attività istruttoria con una valutazione positiva del progetto chiede al CDA di approvare il punto posto all'Odg.

Il CDA approva all'unanimità il progetto esecutivo relativo all'Azione 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" Comune di Montegridolfo

Punto n°6 all'odg: Azione 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" Comune di Montegridolfo – richiesta proroga

Il presidente a seguito dell'approvazione del punto n. 5 comunica che il comune di Montegridolfo ha chiesto una proroga, come prevista da bando, ritiene che come è stato fatto per gli altri comuni, di poter approvare la proroga avanzata dal Comune di Montegridolfo e chiede al CDA di approvare il punto posto all'Odg.

Il CDA approva all'unanimità la proroga per l'Azione 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" Comune di Montegridolfo.

Punto n°7 all'odg: Azione 6.4.01 "Sviluppo agriturismi e fattorie didattiche" richiesta procedura scritta

Il Presidente comunica che a seguito dell'approvazione del PAL 3° modifica, dovuta all'allocazione delle risorse aggiuntive, è possibile, procedere con la richiesta di procedura scritta per addivenire all'approvazione della RER del testo da pubblicare, dando lettura dei principali del bando in terza edizione:

AZIONE ORDINARIA

SVILUPPO AGRITURISMI E FATTORIE DIDATTICHE - terza edizione

Beneficiari

Imprenditori agricoli (singoli o associati) rientranti per dimensione nella micro e piccola impresa

Localizzazione interventi

Intero territorio del G.A.L. Valli Marecchia e Conca.

Condizioni di ammissibilità

Gli imprenditori agricoli devono essere iscritti negli elenchi provinciali di cui all'art. 30 della L.R. 4/2009 "Disciplina dell'agriturismo e della multifunzionalità delle aziende agricole".

Non sono ammissibili progetti con una spesa ammissibile inferiore ad Euro 20.000.

Nel caso di ristrutturazione di intere unità immobiliari a sé stanti, il progetto edilizio di ristrutturazione deve garantire un miglioramento della prestazione energetica rispetto ai livelli di prestazione energetica minimi previsti dalla normativa vigente per la specifica tipologia di intervento.

Costi ammissibili

A titolo non esaustivo, sono ammissibili i costi relativi a:

- ristrutturazione e miglioramento di beni immobili e delle loro aree pertinenziali;
- acquisto di nuovi macchinari e attrezzature per l'attività didattica (solo beni inventariabili);
- spese generali e tecniche collegate alle spese di cui ai due punti precedenti nel limite massimo del 10%;
- acquisto di hardware e software inerenti o necessari all'attività

Aspetti economico – finanziari

Budget del bando: **euro 825.000,00**

Entità dell'aiuto: importi superiori a € 20.000,00 e contributo massimo euro 200.000,00

Aiuto concesso (in regime "De minimis") nella percentuale del:

- 50% della spesa ammessa a contributo per gli interventi posti nelle zone D “Aree rurali con problemi di sviluppo”;
- 40% nelle zone B “Aree rurali intermedie”.

Eleggibilità delle spese

Gli investimenti devono essere realizzati successivamente alla presentazione della domanda di sostegno. In fase di istruttoria dovrà essere comunque effettuato un sopralluogo per accertare che quanto oggetto di domanda di sostegno non sia già stato realizzato o acquisito

Tempistica prevista da definire dopo l’ottenimento della conformità, tuttavia, si prevede un’apertura di ¾ mesi, da valuta a seguito dell’iter di approvazione.

Il CDA approva all’unanimità la richiesta di procedura scritta, demandando al direttore ogni modifica ed integrazione non sostanziale che si rendesse necessaria al fine dell’approvazione regionale.

Punto n°8 all’odg: Azione 19.2.02.16 “Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali” richiesta procedura scritta;

Il Presidente comunica che, come per il bando precedente, è possibile, procedere con la richiesta di procedura scritta per addivenire all’approvazione della RER del testo da pubblicare, da lettura delle principali caratteristiche del bando in seconda edizione:

AZIONE SPECIFICA

AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DELLE MICRO/PICCOLE/MEDIE IMPRESE (PMI) EXTRA AGRICOLE IN ZONE RURALI – seconda edizione

Beneficiari

Micro/Piccole e Medie Imprese extra agricole (in forma singola o associata) – Liberi professionisti.

Localizzazione interventi

Intero territorio del G.A.L. Valli Marecchia e Conca.

Condizioni di ammissibilità (sintetiche):

- Essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell’U.E.;
- Essere in possesso di partita IVA;
- Essere iscritto alla CCIAA (ove obbligatorio);
- Essere un’impresa attiva;
- Iscrizione regolare alla posizione previdenziale di riferimento (ove dovuto);
- Essere in possesso di idoneo titolo di proprietà, ovvero titolo di possesso delle aree/immobili oggetto di intervento;
- Presentare un Piano di Sviluppo Aziendale (PSA);
- Realizzare l’intervento nel territorio del G.A.L. Valli Marecchia e Conca;
- Impegnarsi a continuare l’attività e a non alienare i beni oggetto di contributo per il tempo necessario al fine di soddisfare il vincolo di destinazione d’uso (5/10 anni).

Costi ammissibili (sintetici):

- Costruzione e ristrutturazione di immobili/aree destinati/e all’attività aziendale;
- Arredi funzionali all’attività;
- Strumenti, apparecchiature, macchinari, attrezzature funzionali al processo di sviluppo aziendale;
- Impianti, attrezzature per la lavorazione dei prodotti e/o servizi;
- Investimenti funzionali alla vendita delle produzioni/servizi;

- Veicoli e relativi allestimenti;
- Costi di informazione e comunicazione;
- Realizzazione siti web;
- Acquisizione di hardware e software;
- Investimenti immateriali;
- Spese generali.

Risorse finanziarie

Budget bando: **euro 1.217.810,50** La spesa ammissibile va da un **minimo di euro 15.000** a un **massimo di euro 150.000**.

Sostegno

Contributo in conto capitale al:

- **40%** della spesa ammissibile nel caso di microimprese e PMI in forma singola o associata;
- **60%** nel caso di microimprese e PMI in forma singola o associata, che realizzano l'intervento qualora ricorrano almeno una delle condizioni riportate nel bando.

Modalità presentazione delle domande di sostegno

On line compilando la specifica modulistica utilizzando il Sistema Informativo AGREA (SIAG); la procedura generale di presentazione delle domande è disponibile sul sito <https://agreagestione.regione.emilia-romagna.it/opendocument/normativa/search>

Tempistica prevista per la presentazione delle domande

resta da definire dopo l'ottenimento della conformità, tuttavia, si prevede un'apertura di ¼ mesi

Il CDA approva all'unanimità la richiesta di procedura scritta per il bando in oggetto, demandando al direttore ogni modifica ed integrazione non sostanziale che si rendesse necessaria al fine dell'approvazione regionale.

Punto n°9 all'odg: Ipotesi convocazione assemblea dei Soci

Il Presidente comunica che è necessario calendarizzare l'assemblea dei soci per approvare almeno il bilancio consuntivo per l'esercizio 2021. Chiede la parola il sindaco revisore Rita Turci per annunciare che, come è successo l'anno passato, ci sono molte probabilità che la scadenza, fissata per il 30 aprile, venga posticipata al 30 giugno.

Riprende la parola il Presidente che, in considerazione di quanto detto dalla Turci chiede il rinvio dell'argomento ad una prossima seduta di Cda, allorquando sarà noto se sia possibile posticipare di 60 giorni il termine ultimo per l'approvazione del bilancio.

Il Cda approva all'unanimità la proposta di rinviare la convocazione dell'Assemblea dei soci

Punto n° 10 all'odg: Aggiornamento situazione finanziaria

Il Presidente cede la parola al Vice-Presidente Roberto Cenci che ricorda quanto discusso nella seduta n.1 del 4/1/2022 a proposito della situazione finanziaria del Gal che presenta un fabbisogno finanziario in aumento per il biennio 2022-2023. Viene avanzata la proposta di inoltrare richiesta alla Banca Popolare Valconca per l'apertura di un nuovo conto corrente bancario e contestuale richiesta di affidamento, inizialmente nella forma di scoperto di conto corrente per l'importo indicativo di € 150.000 (centocinquantamila) e successivamente con ulteriori modalità come un castelletto anticipi da utilizzare per lo smobilizzo di crediti verso la Regione Emilia-Romagna.

Il Cda approva all'unanimità e dà mandato al Presidente di sottoscrivere la contrattualistica per l'apertura del conto corrente bancario e per le richieste di affidamento.

Punto n°11 all'odg: Azione 19.2.02.05 "Promozione brand e territorio" richiesta procedura scritta (punto integrato)

Il Presidente comunica che, come per il bando precedente, è possibile, procedere con la richiesta di procedura scritta per addivenire all'approvazione della RER del testo da pubblicare, da lettura delle principali caratteristiche del bando in terza edizione:

AZIONE SPECIFICA

PROMOZIONE BRAND E TERRITORIO (3° Edizione)

Beneficiari

- Le imprese in forma singola che rientrano nella definizione di micro, piccola e media impresa;
- Le associazioni e fondazioni, solo se senza scopo di lucro;
- Le società (di persone, di capitale, cooperative e consortili) e i consorzi, che rientrano nella definizione di micro, piccola e media impresa.

Localizzazione

Le azioni dovranno interessare il territorio GAL Valli Marecchia e Conca – Area Leader Provincia di Rimini

Condizioni di ammissibilità

I prodotti e/o servizi oggetto delle azioni di marketing e promozionali riconducibili agli ambiti di intervento del GAL Valli Marecchia e Conca, quali:

produzioni agro-alimentari, artigianato locale, manifatturiero, naturalistico-ambientale, culturale, turistico, sportivo.

Saranno ammesse esclusivamente azioni promozionali e di marketing in cui, insieme al prodotto/servizio fornito dal beneficiario, saranno promossi il territorio e il brand "Valli Marecchia e Conca – Salute viaggiatore!".

I prodotti e i servizi promossi, ascrivibili ai settori sopra elencati, devono possedere requisiti di diretta associabilità al territorio GAL in quanto (impresa, attività o prodotti tipici) peculiari e caratteristici di quest'ultimo.

Costi ammissibili

- Elaborazione tecnica e grafica, ideazione di testi, traduzione, stampa, riproduzione su supporti cartacei e/o multimediali di spot e video, di immagini fotografiche o di materiale informativo e/o di raccolta dati;
- Acquisto di spazi pubblicitari e pubbli-redazionali su media-stampa-internet;
- Ideazione, riproduzione e acquisto di gadget e materiale promozionale personalizzato;
- Acquisto e sviluppo di siti web e di applicazione informatiche legate al progetto specifico;
- Cartellonistica e affissioni;
- Eventi e allestimenti promozionali, specificamente organizzati e dedicati a questa promozione congiunta di prodotti/servizi in associazione al territorio e al brand Valli Marecchia e Conca;
- Partecipazione a fiere (ad esclusione di quelle in cui siano già presenti APT Emilia-Romagna o Destinazione Romagna) e programmi televisivi;
- Altre spese che siano chiaramente collegabili a campagne promozionali.

Sono ammesse spese tecniche nella misura massima del 10% dei costi ritenuti ammissibili, ove per spese tecniche si intendono spese di progettazione e consulenze marketing.

Tipo di sostegno

Spesa minima ammissibile pari a € 6.000,00 mentre non si prevede una spesa massima ammissibile, anche

se l'importo massimo concedibile come premio rimane fissato in € 30.000,00.

Ciascun richiedente può presentare un solo progetto, anche riguardante più tipologie di spese.

Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, sarà pari:

- **40 %** della spesa ammissibile per Piccole, Medie, Microimprese in forma singola o associata;
- **60%** della spesa ammissibile per Soggetti privati senza scopo di lucro e per i soggetti indicati in precedenza qualora ricorra almeno una delle seguenti condizioni:
 - interventi in zone soggette a vincoli naturali o altri vincoli specifici di cui all'art. 32 del reg. 1305/2013 (<http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/psr-2014-2020/temi/territorio-psr/le-zone-svantaggiate>). Tale criterio si applica in base alla localizzazione dell'evento, servizio, prodotto (inteso come processo produttivo) che dovrà essere localizzato per almeno il 70 % in tali aree;
 - investimenti collettivi (vanno intesi come tali quelli presentati da forme aggregate d'impresa i cui benefici ricadono su tutte le imprese partecipanti);
 - progetti presentati da giovani con età non superiore a 40 anni.

Aspetti economico – finanziari

Budget del bando: euro **100.000,00**

Modalità presentazione delle domande di sostegno

On line compilando la specifica modulistica prodotta dal SIAG – Sistema Informativo Agricolo di AGREA. Per poter compilare la domanda on line è necessario farsi accreditare alla piattaforma con procedura AGREA. L'aiuto sarà concesso in regime "De minimis".

Tempistica prevista per la presentazione delle domande

resta da definire dopo l'ottenimento della conformità, tuttavia, si prevede un'apertura di ¾ mesi

Il CDA approva all'unanimità la richiesta di procedura scritta del bando in oggetto, demandando al direttore ogni modifica ed integrazione non sostanziale che si rendesse necessaria al fine dell'approvazione regionale.

Punto n°12 all'odg: Azione 19.2.02.02 "Realizzazione Cip minor" – Modalità di presentazione della domanda – errata corrige (punto integrato)

Il Presidente comunica che come per il punto n. 3 sono pervenute delle richieste da parte di alcuni comuni partecipanti al bando per chiedere la Modifica dei termini previsti al paragrafo 10 *Modalità di presentazione delle domande di sostegno*, di cui ai punti 4-5-6-7-8-9-10-11 del citato Paragrafo 10 in quanto non riescono a stare entro i termini prefissati; il presidente propone di aggiungere ulteriori 60 giorni conseguentemente, il termine entro il quale il GAL effettuerà l'istruttoria delle domande, di cui al Paragrafo 12, sarà rettificato in 180 giorni.

Punto n°13 all'odg: Varie eventuali

Non essendoci altro da discutere l'incontro si conclude alle ore 13,00.

Il segretario
Cinzia Dori

Il Presidente
Ilia Varo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VALLI MARECCHIA E CONCA Soc. Cons. a r.l.

Via G. Mazzini, 54 - 47863 Novafeltria (Rn) - Tel. 0541 1788204 - Fax 0541 1788205 - C.F./P.I. 04267330407 - N. REA RN – 333129
PEC: pec@pec.vallimarecchiaeconca.it - e-mail: gal@vallimarecchiaeconca.it - Sito web: www.vallimarecchiaeconca.it