

VERBALE N° 3/2025

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE - G.A.L. VALLI MARECCHIA E CONCA SOC. CONS. A R.L. del 11 aprile 2025 - ORE 09:30.

Regolarmente convocato presso la sede della società in Via G. Mazzini, 54 – Novafeltria, in modalità video conferenza, o con presenza in sede, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n° 2 anno 2025;
- 2) Approvazione 1° modifica SSL e Piano finanziario per allocazione risorse aggiuntive;
- 3) Domande di pagamento azioni C1 e C5 progetto 19.3 Cooperazione “Cammini”;
- 4) Domande di pagamento intermedio operazioni 19.4.01 Costi di esercizio e 19.4.02 costi di animazione anno 2024;
- 5) Variante alla domanda di sostegno DS3 19.4.02 Costi di animazione;
- 6) Ratifica autorizzazione trasferta di cooperazione leader Portogallo (Porto) dal 26 al 29 giugno 2025 per Dori e Ciampa;
- 7) Autorizzazione procedure di affidamento per i servizi di telefonia/connettività per n.3 anni, noleggio fotocopiatrice per n.4 anni, adempimenti in materia di sicurezza sul luogo di lavoro per n.4 anni;
- 8) Varie eventuali;
- 9) Approvazione del verbale della seduta odierna (n.3/2025).

Assume la presidenza del consiglio Ilia Varo, giunta in sede dal suo domicilio di Monte Colombo, che chiama a svolgere le funzioni di segretario al Direttore Arch. Cinzia Dori, fisicamente presente; quindi, è possibile procedere alla trattazione dell'O.D.G., nel rispetto dell'Art. 25 dello Statuto.

Entrambi sono fisicamente presenti presso la sede del GAL. Il Presidente dà atto che sono presenti, simultaneamente collegati a mezzo videoconferenza su piattaforma Zoom o in presenza fisica, i Consiglieri:

Ilia Varo – Presidente - espressione associazioni agricole CIA e Confagricoltura – Settore Agricoltura (presente in sede);

Patrizia Rinaldis – consigliere e vicepresidente – espressione Camera di Commercio (collegato);

Nicola Pelliccioni – Consigliere, espressione A.I.A, Confcooperative e Legacoop – Settore Turismo e Cooperazione (collegato);

Gianluigi Brizzi, Consigliere, espressione della Unione Comuni Valmarecchia (collegato)

Roberto Cenci – Consigliere, espressione Confesercenti – Settore Commercio (collegato);

Sono assenti Alessia Valducci, consigliere, espressione di Confindustria Romagna e Pietro Dina, Consigliere, espressione della Unione Comuni Valconca.

Sono inoltre presenti il Dott. Giorgio Biordi, revisore unico del Gal e il Responsabile della gestione economico-finanziaria Luca Ciampa.

Il Presidente, prima di procedere alla trattazione dell'ordine del giorno, verifica che più del 51% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata, quindi, il consiglio può deliberare anche in merito ai punti riconducibili all'attuazione del nuovo programma Leader, ai sensi della Misura 19 del PSR 2014/2020 e del CoPSR 2023-2027, della Regione Emilia-Romagna.

Punto n° 1 all'odg: approvazione verbale n°2 anno 2025

Il Presidente da lettura del verbale n° 1, non rilevando nulla che ne possa ostacolare l'approvazione chiede ai Consiglieri se hanno osservazioni sui verbali della precedente seduta. Nessuna osservazione sul contenuto dei verbali viene evidenziata.

Il Presidente propone l'approvazione dei verbali presentati al punto 1 posto all'odg.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto 1 posto all'odg.

Punto n° 2 all'odg: Approvazione 1° modifica SSL e Piano finanziario per allocazione risorse aggiuntive;

Il Presidente rammenta ai Consiglieri che a seguito dell'atto di Giunta Regionale n° 261 del 24.02.2025, avente per oggetto il riparto e l'assegnazione ai Gal delle risorse aggiuntive per gli eventi alluvionali del maggio 2023, è destinatario di nuove risorse per € 1.682.328. Come trattato e deliberato nel CdA del 14 marzo c.a., in attuazione del punto 4) di detta deliberazione, intende dedicare l'intero importo assegnato al rafforzamento dei servizi di base, compresi i servizi sociosanitari e a valorizzare il patrimonio insediativo ed antropico attraverso investimenti di recupero di edifici e di complessi destinati ad attività culturali e ricreative. Tale proposta è stata inviata al servizio regionale che l'ha condivisa; pertanto, oggi è possibile approvare la 1° modifica SSL e Piano finanziario per allocazione risorse aggiuntive in via definitiva. Passa poi la parola al direttore che mediante la proiezione a video ne illustra puntualmente le modifiche.

Il Direttore ricorda le indicazioni ricevute dal Consiglio nella precedente seduta con la decisione di allocare le intere risorse nell'inserimento dell'intervento "SRD09 – Investimenti non produttivi nelle aree rurali", in quanto ha ritenuto di affiancare le amministrazioni pubbliche nel finanziare immobili e strutture al cui interno trovano collocazione servizi del tipo:

- strutture di welfare a favore delle fasce deboli;
- servizi in ambito culturale (biblioteche, mediateche, centri polivalenti);
- centri pubblici di aggregazione, per il tempo libero;
- strutture per la popolazione con accesso ad Internet.

Il secondo pilastro di modifica della SSL è stato quello di eliminare la SRD07 - Azione 5 -con traslazione delle risorse di € 407.765,89 in favore dell'azione VMC_AS_04_B – Valli accessibili e green e per coprire i costi di gestione ed animazione.

A seguito di queste scelte che il CdA ha fatto, per rendere la strategia maggiormente performante e soddisfare i bisogni emersi anche in quest'ultimo anno, il "nuovo quadro" che si è determinato è il seguente:

1. Intere risorse aggiuntive dedicate alla SRD09 pari ad € 1.682.328,00
2. Eliminazione della SRD07 - Azione 5 con traslazione delle risorse di € 407.765,89 in favore di:
 - VMC_AS_04_B – Valli accessibili e green per € 71.300,89
 - SRG06B1 – gestione per € 269.172,00
 - SRG06B2 animazione per € 67.293,00

Totale

€ 407.765,89

Quindi le risorse precedentemente dedicate all'azione SRD07, vengono traslate, nel limite del 20% consentito, al sostentamento della gestione interna del Gal (interventi SRG06B1 e SRG06B2) ed in parte dedicati all'azione VMC_AS_04_B – Valli accessibili e green.

Il Presidente, non essendoci null'altro da rilevare, chiede al consiglio di approvare quanto posto al punto n. 2 posto dell'odg. I consiglieri approvano all'unanimità il punto 2 posto all'odg.

Il Consiglio da mandato al Direttore di trasmettere al Servizio regionale, così come vista e approvata la 1° modifica alla SSL.

Punto n° 3 all'odg: Domande di pagamento azioni C1 e C5 progetto 19.3 Cooperazione "Cammini"

Il Presidente cede la parola al Responsabile della gestione economico-finanziaria Luca Ciampa che presenta ai Consiglieri le tabelle riportanti i dati relativi alle domande di pagamento relative alla operazione 19.3.02 Cooperazione Leader, progetto "Cammini" azioni C1 e C5.

Attività C.1. Coordinamento e gestione del progetto - Progetto COOPERAZIONE LEADER: "CAMMINI"				
- Riferimento Fascicolo: Domanda AGREA n. 5160010				
Domanda di pagamento AGREA n.5869063 - Domanda di sostegno AGREA N. 5357376				
Specifica	Nominativo personale dipendente	tipo di documento	data	Importo di competenza
Spese del personale dipendente direttamente impiegato nel progetto		Totale costo personale dipendente		€ 6.131,00
Specifica	Nominativo personale dipendente	Descrizione attività		Importo rimborso spese di viaggio e diaria
Totale spese di trasferta per partecipazione eventi e presentazioni				€ 1.256,00
		SPESA TOTALE		7.387,00 €

Attività C.5 - Promozione e Comunicazione				
Specifica	Nominativo personale dipendente	tipo di documento	data	Importo di competenza
Servizio TV a livello nazionale e Produzione video per la promozione dei Cammini				€ 10.065,00
Produzione di gadget (bisaccia/zainetto trekking + zainetto stoffa+ borraccia termica)				€ 2.972,77
Partecipazione e organizzazione spazio al Festival della letteratura di viaggio				€ 6.039,00
Spese del personale dipendente direttamente impiegato nel progetto				€ 1.154,49
Spese di trasferta per partecipazione eventi e presentazioni				€ 516,00
		SPESA TOTALE		20.747,26 €

Il Presidente mette al voto l'approvazione delle domande di pagamento delle azioni C1 e C5, progetto "Cammini", operazione 19.3.02.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto 3 posto all'odg.

Punto n° 4 all'odg: Domande di pagamento intermedio operazioni 19.4.01 Costi di esercizio e 19.4.02 costi di animazione anno 2024

Il Presidente cede la parola al Responsabile della gestione economico-finanziaria Luca Ciampa che presenta ai Consiglieri le tabelle riportanti i dati relativi alla domanda di pagamento intermedio relativa alla operazione 19.4.01 Costi di esercizio e alla domanda di pagamento intermedio relativa alla operazione 19.4.02 Costi di animazione, in presentazione a Siag per l'anno 2024 a valere sulle Domande di sostegno rispettivamente n. 5556584 e n. 5556585.

DOMANDE DI PAGAMENTO OPERAZIONE 19.4.01 COSTI DI ESERCIZIO E 19.4.02 COSTI DI ANIMAZIONE - ANNO 2024						
Voci di spesa					2024	
					esercizio	animazione
PERSONALE					147.494,11 €	52.363,14 €
rimborsi per trasferte e missioni dipendenti					1.121,41 €	
rimborsi per trasferte e missioni amministratori					4.199,99 €	
CONSULENZE LEGALI AMMINISTRATIVE SPECIALISTICHE					24.088,30 €	
COSTI A FORFAIT 15% PERSONALE					21.388,56 €	7.854,47 €
COSTI DI GESTIONE FINANZIARIA - FIDEIUSSIONI ANTICIPI					3.432,39 €	
ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI INFORM., PUBBLICITA' E RACC. DATI					10.918,96 €	
TOTALI					212.643,72 €	60.217,61 €
Tutti i valori si intendono iva inclusa, se prevista						

Il Presidente mette al voto l'approvazione delle domande di pagamento intermedio 19.4.01 e 19.4.02 anno 2024.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto 4 posto all'odg.

Punto n° 5 all'odg: Variante alla domanda di sostegno DS3 19.4.02 Costi di animazione

Il Presidente cede la parola al Direttore che espone al Consiglio la possibile necessità di dover apportare una variante alla domanda di sostegno n. n.5556585 - DS3 19.4.02 Costi di animazione, soprattutto con riferimento al mancato ricorso alle spese per Consulenze specialistiche, stimate ad inizio periodo nella misura di € 33.086. Dato l'impegno profuso dal personale dipendente, è stato ritenuto non necessario avvalersi del servizio di supporto alle attività di animazione territoriale fornito da operatore specializzato esterno. Per quanto riguarda l'attività prevista nei social e nel sito istituzionale e nel nuovo sito promozionale/turistico – "Salute viaggiatore", grazie al lavoro interno e di coordinamento con il soggetto affidatario del servizio di manutenzione e gestione dei siti web del GAL e delle pagine social attivate in questi anni e ancora in corso, è stato possibile, anche in questo caso, non attivare una consulenza specialistica. Pertanto, per la voce di spesa "Consulenze specialistiche", il Direttore propone di non attivarla e portarla interamente a residuo.

Il Presidente mette al voto l'approvazione della Variante prospettata alla DS3 19.4.02 Costi di animazione.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto 5 posto all'odg.

Punto n° 6 all'odg: Ratifica autorizzazione trasferta di cooperazione leader Portogallo (Porto) dal 26 al 29 giugno 2025 per Dori e Ciampa

Il Presidente informa il Consiglio circa l'opportunità di partecipare ad un viaggio di cooperazione in Portogallo in occasione dell'Europa Forum con annesso meeting di cooperazione organizzato dal Gal Adril di Ponte de Lima. Si tratta di un'importante opportunità di confronto su temi riguardanti lo "Slow Tourism", tematica di cooperazione prevista dal nostro Piano di azione della nuova programmazione con un'ipotesi specifica di progetto del valore di oltre € 93.000. Per questioni organizzative e per motivi economici, si è già provveduto alla iscrizione del Gal Valli Marecchia e Conca, che parteciperebbe insieme al Gal del Ducato, al Gal Delta 2000 e al Gal L'altra Romagna ed a diversi altri gal europei, e alla prenotazione dei biglietti aerei per il Direttore Cinzia Dori e per il Raf Luca Ciampa, per i quali si propone, per ratifica, l'autorizzazione alla partecipazione al viaggio di cooperazione descritto.

Il Presidente mette al voto la ratifica illustrata.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto 6 posto all'odg.

Punto n° 7 all'odg: Autorizzazione procedure di affidamento per i servizi di telefonia/connettività per n.3 anni, noleggio fotocopiatrice per n.4 anni, adempimenti in materia di sicurezza sul luogo di lavoro per n.4 anni;

Il Presidente informa il Cda che si rende necessario, per assicurare in continuità il normale e corretto funzionamento degli uffici del GAL, l'acquisizione del servizio di telefonia e connettività internet, per la durata di tre anni e la spesa prevista di circa € 4.500, oltre ad I.V.A. Il Cda, trattandosi di spesa corrente già sostenuta nel corso degli anni precedenti, approva all'unanimità l'acquisizione e la relativa spesa, nel rispetto delle procedure previste dal Codice dei contratti pubblici.

Inoltre, il Presidente comunica che si rende necessario acquisire un nuovo contratto di noleggio della fotocopiatrice multifunzione in dotazione agli uffici del GAL, da prediligere all'acquisto in quanto ritenuto economicamente più vantaggioso. La proposta è quella di ricorrere ad un nuovo affidamento per la durata di quattro anni ed una spesa prevista di circa € 4.700, oltre ad I.V.A.

Infine, il Presidente comunica che sta per scadere il servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro e che si intende procedere mediante la richiesta di almeno tre preventivi, nel rispetto delle procedure previste dal Codice dei contratti pubblici, per l'affidamento del servizio per la durata di due anni.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto n. 7 dell'ODG.

Punto n° 8 all'odg: Varie eventuali

Non essendoci altro da porre in discussione e né altro da rilevare il Presidente passa all'ultimo punto all'odg.

Punto n° 9 all'odg: Approvazione del verbale della seduta odierna (n.3/2025)

Il Presidente, previa lettura, propone l'approvazione del presente verbale.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto n. 9 dell'ODG.

Non essendoci null'altro da porre in discussione il Presidente chiude la seduta alle ore 11,15.

Il Segretario verbalizzante
Arch. Cinzia Dori

Il Presidente
Ilia Varo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VALLI MARECCHIA E CONCA Soc. Cons. a r.l.

Via G. Mazzini, 54 - 47863 Novafeltria (RN) - Tel. 0541 1788204 - C.F./P.I. 04267330407 - N. REA RN - 333129

PEC: pec@pec.vallimarecchiaeconca.it - e-mail: gal@vallimarecchiaeconca.it - Sito web: www.vallimarecchiaeconca.it